

## لأولياء أمور تلاميذ المدرسة العمومية للأطفال

### "كارلو كولودي"

لتسهيل الأنشطة التعليمية لهذه المدرسة والخدمة الصحية للأطفال، لصالح العام، يتم توفير المعلومات والإشارات التالية:

الجدول الزمني والحراسة:

المدرسة مفتوحة من الاثنين إلى الجمعة في الأوقات التالية:

الدخول 8.00 / 9.15

الخروج قبل الغداء الساعة 11.30 / 11.45

الخروج بعد الغداء الساعة 13.00 / 13.30

الخروج بالحافلة المدرسية الساعة 15.00

الخروج الساعة 15.30 / 16.00

يُطلب من العائلات احترام الجداول الزمنية للأداء المنتظم للأنشطة. سيتم الإبلاغ عن عدم مراعاة الجداول الزمنية، والتأخير المتكرر في الدخول أو عند الخروج، من قبل المعلمين إلى مدير المدرسة.

للتواصل مع المدرسين في حالة الحاجة والطوارئ، رقم الهاتف التالي: مدرسة الأطفال "كارلو

كولودي": 0422/912054

وفقًا لبروتوكول احتواء Covid-19 ، تم تحديد ما يلي:

فقط أحد الوالدين يرافق الطفل (أو الشخص البالغ المفوض) إلى مدخل المدرسة، وبعد قياس درجة

الحرارة ، يعتمد به شخصيًا إلى معلمي القسم أو إلى مساعد المدرسة.

• رفقة أحد الوالدين في الأيام الأولى من المدرسة للأطفال المسجلين حديثًا (حتى لو كانوا سيستخدمون

خدمة الحافلات المدرسية) حتى يتم تبادل المعلومات والاتفاق على الإدراج التدريجي في الحياة

المدرسية مع المعلمين (مشروع الاستقبال).

• سيخضع أولياء أمور الأطفال الجدد المسجلين في المدرسة لقياس درجة الحرارة وعملء التصريح الذاتي للزوار.

• عند الخروج ، سيتم تسليم الطفل عند مدخل المدرسة لوالده / والدته أو شخص في السن القانونية (بعد تقديم النموذج المناسب). • ممنوع البقاء في فضاءات المدرسة بعد الوقت الأذو.

القانون التنظيمي . 16 عند النقطة 16.5 ، يُتوقع الأبعاد الاحترازي من المدرسة (الطفولة ، الابتدائية ، الثانوية 1) من طرف الوالدين في الحالات المذكورة أدناه:

(أ) حمى أو تورم

(ب) الإسهال أو القيء

(ج) احمرار العين بسبب التهابات المتحممة (مطلوب شهادة طبية لإعادة القبول)

(د) القمل المشتبه به أو الطفيليات الأخرى إذا نص عليها بروتوكول مركز الصحة

(هـ) إبلاغ الموظفين بالضيق الشديد

(و) طفح جلدي أو مرض معدى مشتبه به.

تخضع العودة إلى المدرسة بعد غياب بسبب المرض لأكثر من 5 أيام بما في ذلك يومي السبت والأحد لتقديم شهادة طبية.

الرجاء إبلاغنا بالغياب في نفس اليوم.

القانون التنظيمي 16 التغيبات المطولة لأسباب صحية مع استمرار الغياب لأكثر من 30 يوم تحتاج

إلى شهادة طبية للحفاظ على المكان يجب الإبلاغ عن حالات الغياب المطول غير الناتجة عن المرض مسبقاً إلى مدير المدرسة ، وأيضاً من خلال المعلمين ، الذين سيقومون بإجراء أي تقييمات ذات صلة.

• منذ بداية العام الدراسي، تؤدي حالات الغياب التي تزيد عن 12 يوماً دون الإبلاغ إلى حذف التلميذ.

• لا يمكن للتلاميذ إحضار الأدوية إلى المدرسة 24 القانون التنظيمي.

يوصى بقراءة التحديثات والتغييرات التي تم إجراؤها على القانون التنظيمي 1 C وبتدء 19 والمنشورة قريبًا على الموقع الإلكتروني والمبادئ التوجيهية الإقليمية لإعادة فتح خدمات رعاية الأطفال في منطقة فينيتو من 0 إلى 6 سنوات المتوفرة على موقع منطقة فينيتو.

#### مؤشرات خاصة

من الضروري أن يرتدي الطفل ملابس عملية من أجل تفضيل استقلالية الاستخدام. يوصى باستخدام السترة في الأنشطة بغض النظر عن اللون. من الضروري أن يكون لدى كل طفل ملابس احتياطية (سراويل ، قمصان ، جوارب ، سراويل ، إلخ) وكلها تحمل اسمًا ولفظًا. من المستحسن أن يتم تمييز السترات والقبعات بالاسم واللقب.

بعد حالة الطوارئ الصحية الحالية ، لا يتوقع استخدام المرايل والمناشف الشخصية ، وستوفر المدرسة أدوات النظافة الشخصية التي يمكن التخلص منها.

لا يجوز إحضار أي أغراض شخصية (العباب ، إلخ) من المنزل.

#### المقصف

يتم إدارة خدمة المقصف من قبل إدارة البلدية. خلال تقديم الوجبات يقوم المعلمون بخدمة المساعدة والتعليم.

#### الإسعافات الأولية وإدارة الأدوية

يوجد في المدرسة خطة إسعافات أولية تحدد الإجراءات التنظيمية الواجب اتباعها في حالة وقوع حادث أو مرض ، ومعايير تحديد الهوية ومهام العمال المعيّنين لتنفيذ وظائف الإسعافات الأولية ، والموارد المخصصة.

المعلمون غير مطالبين بإعطاء الأدوية. لإدارة الأدوية المنقذة للحياة ، يجب تقديم طلب من قبل عائلة التلميذ إلى إدارة المدرسة. تقوم المدرسة أيضًا بإعداد خطط الإخلاء ويتم اتباع 2-3 تدريبات إخلاء من مبنى المدرسة كل عام.

## الإضرابات واجتماعات العاملين

سيتم توزيع الإخطارات على العائلات التي تحتوي على معلومات عن الإضراب أو عن أي اجتماعات خلال ساعات الدراسة في الوقت المناسب للحصول على التوقعات بالإضراب. في حالة عدم اليقين فيما يتعلق بانضمام الموظفين إلى الإضراب، من أجل ضمان سلامة التلاميذ، يتعين على الآباء، بما في ذلك الأطفال الذين يستخدمون وسائل النقل المدرسي، مرافقة أطفالهم شخصيًا للتأكد من تنفيذ الأنشطة بالخارج. خلال العام الدراسي، من المقرر لقاءات لمقابلات الآباء / المعلمين والاجتماعات لعرض الأنشطة المجدولة. المعلومات حول الحقوق / الواجبات للطلاب والمعلمين والأسر، عن تنظيم المدرسة، والميثاق الجماعية للدائرة

تجدونه الواردة في خطة العرض التدريبي لمدة ثلاث سنوات PTOF المنشورة على الموقع الإلكتروني للمؤسسة:

[www.icvillorbapovegliano.edu.it](http://www.icvillorbapovegliano.edu.it)

\* "ستسعى المدرسة إلى تحقيق هدف بناء تحالف تربوي مع أولياء الأمور. هذه ليست علاقات يجب أن يتم تشكيلها فقط في اللحظات الحرجة، ولكن في العلاقات المستمرة التي تعترف بالأدوار المتبادلة والتي تدعم بعضها البعض في الأنراض التعليمية المشتركة"

تهدف هذه اللائحة إذن إلى دمج أسلوب تعليمي مشترك بين المدرسة والأسرة بين مختلف درجات المدرسة. مدرسة جيدة!

المؤشرات الوزارية للمناهج

المدرسون مدير المدرسة